

Điện Biên, ngày 30 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM
Năm học 2025-2026

I. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Triển khai hiệu quả Chương trình GDPT 2018

Xây dựng, thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường đảm bảo tính kế thừa, linh hoạt, khả thi, phù hợp với điều kiện đội ngũ, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học hiện có.

Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày tại các cơ sở có đủ điều kiện, thực hiện theo Chỉ thị 17/CT-TTg và hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Phân hóa đối tượng học sinh, tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh chưa đạt yêu cầu, ôn tập hiệu quả cho học sinh cuối cấp.

Giải pháp:

Kế hoạch hóa từ đầu năm: Mỗi trường xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường bám sát hướng dẫn Sở GDĐT, phân rõ nội dung buổi 1 – buổi 2, công khai tới giáo viên, học sinh, phụ huynh.

Phân bổ thời lượng hợp lý: Đảm bảo không quá tải, buổi 2 ưu tiên ôn tập, trải nghiệm, rèn kỹ năng sống, giáo dục STEM, ngoại ngữ, thể chất.

Phối hợp chính quyền cấp xã/huyện: Huy động nguồn lực hỗ trợ cơ sở vật chất, bố trí bán trú hoặc hỗ trợ ăn trưa nếu cần.

Tổ chức khảo sát nhu cầu học sinh trước khi xếp lịch buổi 2, tránh hình thức, đáp ứng đúng nhu cầu và điều kiện thực tế.

2. Đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá

Dạy học phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; tăng cường giáo dục STEM/STEAM, năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), giáo dục hướng nghiệp.

Thực hiện linh hoạt các phương pháp, hình thức dạy học (trải nghiệm, dự án, nhóm, câu lạc bộ...), chú trọng hướng dẫn tự học.

Đa dạng hóa hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên và định kỳ, bảo đảm đánh giá sự tiến bộ của học sinh và phù hợp tâm sinh lý lứa tuổi.

Giải pháp:

Bồi dưỡng PPDH: Tổ chức chuyên đề, sinh hoạt cụm chuyên môn về dạy học tích cực, trải nghiệm, dự án, ứng dụng CNTT.

Kết hợp đa dạng hình thức: Sử dụng thí nghiệm, hoạt động nhóm, thảo luận tình huống, mô phỏng, học qua trò chơi.

Đổi mới kiểm tra: Sử dụng nhiều hình thức (bài viết, sản phẩm, thuyết trình, trực tuyến), kết hợp đánh giá quá trình và định kỳ.

Tích hợp giáo dục đạo đức, pháp luật, môi trường vào môn học và hoạt động trải nghiệm.

3. Phát triển đội ngũ và sinh hoạt chuyên môn

Đảm bảo đủ giáo viên cho tất cả môn học; điều tiết, luân chuyển hợp lý trong cùng địa bàn để khắc phục nơi thừa, nơi thiếu.

Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn đội ngũ về Chương trình GDPT, SGK, đổi mới PPDH, kiểm tra đánh giá, ứng dụng CNTT, chuyển đổi số.

Thành lập các cụm chuyên môn phù hợp với mô hình chính quyền 2 cấp và việc sắp xếp đơn vị hành chính; phân công chuyên viên phụ trách hỗ trợ các cụm.

Giải pháp:

Điều động hợp lý: Sở GDĐT và UBND cấp xã phối hợp điều tiết giáo viên giữa các trường, ưu tiên trường vùng khó khăn.

Xây dựng cụm chuyên môn: Tổ chức sinh hoạt chuyên đề liên trường theo môn học, có chuyên viên GDTTrH phụ trách.

Tập huấn thường xuyên: Nội dung bám sát SGK mới, phương pháp mới, đánh giá năng lực học sinh, chuyển đổi số; bám sát Kế hoạch của Sở GDĐT.

Khuyến khích tự học: Giáo viên lập kế hoạch phát triển nghề nghiệp cá nhân (PPD), chia sẻ tài liệu, bài giảng trên nền tảng số.

4. Nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông; bảo đảm công bằng giáo dục

Các cơ sở xây dựng Kế hoạch Nâng cao chất lượng giáo dục năm học; từng bước nâng cao vững chắc chất lượng thi HSG, thi tuyển sinh 10, thi TN THPT.

Thực hiện tốt phổ cập giáo dục THCS và nâng cao tỷ lệ học sinh tiếp tục học THPT, giáo dục thường xuyên; bảo đảm cơ hội học tập bình đẳng.

Tổ chức hiệu quả giáo dục hòa nhập, hỗ trợ học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

Quan tâm học sinh vùng sâu, vùng xa, biên giới, hải đảo; bố trí hợp lý điểm trường, bán trú, nội trú.

Giải pháp:

Xây dựng Kế hoạch: huy động nguồn lực; đảm bảo phù hợp, khả thi; kiểm tra giám sát.

Phổ cập và phân luồng: Tổ chức rà soát, cập nhật dữ liệu phổ cập; tư vấn hướng nghiệp cho HS cuối cấp; kết nối cơ sở GDNN.

Hỗ trợ học sinh yếu thế: Miễn giảm các khoản đóng góp theo quy định, hỗ trợ học liệu, tổ chức lớp phụ đạo miễn phí; xây dựng quỹ khuyến học địa phương.

Sáng tạo, đổi mới Mô hình bán trú/nội trú hợp lý: bố trí chỗ ở, ăn uống an toàn, vệ sinh; huy động xã hội hóa trang bị thiết bị học tập.

5. Đẩy mạnh chuyển đổi số và ứng dụng CNTT

Thực hiện học bạ số, hồ sơ điện tử; triển khai hiệu quả khung năng lực số cho học sinh, giáo viên.

Sử dụng AI trong quản lý, tư vấn hướng nghiệp, cá nhân hóa học tập; đảm bảo an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu.

Phát triển học liệu số, kho học liệu mở; triển khai dạy học trực tuyến kết hợp trực tiếp khi cần thiết.

Giải pháp:

Triển khai học bạ số, hồ sơ điện tử theo lộ trình, kết nối dữ liệu với hệ thống quản lý ngành và CSDL quốc gia về dân cư.

Phát triển học liệu số: Xây dựng kho bài giảng, đề thi, học liệu mở, chia sẻ qua nền tảng chung của ngành.

Phối hợp tập huấn kỹ năng số cho giáo viên, học sinh; ứng dụng AI trong quản lý, chấm bài, tư vấn hướng nghiệp.

Kết hợp dạy trực tiếp - trực tuyến khi thiên tai, dịch bệnh hoặc tình huống ĐB.

6. Tham mưu thực hiện tốt giải thi đấu thể thao, công tác y tế, giáo dục dân tộc

II. NHIỆM VỤ ĐẶC THÙ CẤP THCS

1. Tích hợp môn học và hoạt động giáo dục

Tiếp tục triển khai dạy học tích hợp Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí, Hoạt động trải nghiệm – hướng nghiệp.

Chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, phát triển kỹ năng sống, năng lực giải quyết vấn đề.

2. Chuẩn bị và hỗ trợ phân luồng sau THCS

Đẩy mạnh công tác hướng nghiệp gắn với nhu cầu địa phương, tổ chức tham quan, trải nghiệm nghề, kết nối cơ sở GDNN và doanh nghiệp.

Tư vấn phân luồng hợp lý, khuyến khích học sinh học nghề, GDTX hoặc tiếp tục học THPT tùy năng lực, nguyện vọng.

3. Tổ chức ôn tập, bồi dưỡng cho tuyển sinh vào lớp 10

Xây dựng kế hoạch ôn tập khoa học, chú trọng cả kiến thức và kỹ năng làm bài.

Tăng cường phụ đạo miễn phí cho học sinh khó khăn, vùng yếu.

4. Giải pháp

Tích hợp môn học: Bồi dưỡng giáo viên về dạy tích hợp KHTN, Lịch sử - Địa lí, Hoạt động trải nghiệm; dùng phương pháp liên môn.

Hướng nghiệp và phân luồng: Tổ chức tham quan doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, trường nghề; xây dựng CLB STEM, nghề truyền thống.

Ôn thi vào lớp 10: Lập kế hoạch ôn tập sớm, phân loại theo năng lực; tài liệu ôn tập dùng chung cụm CM/tỉnh để đảm bảo chất lượng.

III. NHIỆM VỤ ĐẶC THÙ CẤP THPT

1. Tổ chức dạy học lựa chọn và chuyên đề

Hướng dẫn học sinh lựa chọn môn học, chuyên đề bảo đảm cân đối, minh bạch, phù hợp năng lực đội ngũ.

Sắp xếp lớp học riêng theo từng tổ hợp môn, điều chỉnh sĩ số hợp lý.

2. Ôn thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh đại học

Xây dựng kế hoạch dạy học, ôn tập, ôn thi TN THPT 2026 từ đầu năm; phân loại học sinh theo năng lực để tổ chức hình thức ôn phù hợp.

Phối hợp phụ huynh, cựu học sinh, tổ chức xã hội hỗ trợ tài liệu, kinh nghiệm ôn thi.

3. Phát triển các môn chuyên ở trường chuyên

Thực hiện dạy học nâng cao theo định hướng phát triển năng lực học sinh chuyên. Thực hiện linh hoạt, sáng tạo KH của Sở về nâng cao chất lượng mũi nhọn.

Nghiên cứu, triển khai chương trình giáo dục nâng cao cho môn chuyên theo quy định.

4. Giải pháp

Tổ chức học lựa chọn và chuyên đề: Công khai tiêu chí chọn môn, phân công GV hợp lý; xếp lớp linh hoạt đáp ứng nguyện vọng HS.

Ôn thi tốt nghiệp và tuyển sinh ĐH: Lập kế hoạch ôn tập từ HKI; phối hợp các trường ĐH/CD tổ chức tư vấn tuyển sinh.

Phát triển môn chuyên ở trường chuyên: Áp dụng chương trình nâng cao; liên kết với các viện nghiên cứu, ĐH để mời chuyên gia giảng dạy.

IV. ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO (gắn với mô hình chính quyền 2 cấp)

1. Quản lý, điều phối nhân sự và cơ sở vật chất theo phân cấp

Sở GDĐT chủ trì phối hợp UBND cấp huyện, xã trong rà soát, sắp xếp mạng lưới trường lớp, điều động giáo viên.

UBND cấp xã đảm bảo kinh phí, cơ sở vật chất, an ninh trường học, phối hợp tổ chức bán trú, ăn trưa khi triển khai học 2 buổi/ngày.

2. Phối hợp nguồn lực xã hội

Huy động doanh nghiệp, cá nhân, tổ chức tham gia hỗ trợ cơ sở vật chất, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

Khai thác hiệu quả thiết chế văn hóa, thể thao của địa phương phục vụ hoạt động giáo dục.

Giải pháp:

Phân cấp rõ trách nhiệm:

Sở GDĐT: Chỉ đạo chung, phân bổ nhân sự, điều phối cụm chuyên môn, giám sát chất lượng.

UBND cấp xã: Bố trí kinh phí, hỗ trợ cơ sở vật chất, phối hợp đảm bảo an ninh, y tế học đường.

Huy động xã hội hóa: Doanh nghiệp, cựu HS, tổ chức xã hội hỗ trợ thiết bị, quỹ học bổng, hoạt động trải nghiệm.

Khai thác thiết chế văn hóa - thể thao địa phương phục vụ dạy học 2 buổi/ngày, hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhiệm vụ tham mưu của các thành viên, phòng GDTrH

a) Tham mưu UBND tỉnh:

Ban hành chỉ thị, kế hoạch, văn bản chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS, THPT năm học 2025-2026.

Phối hợp tham mưu: Phân bổ, điều tiết nhân sự giữa các trường; bố trí ngân sách đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học.

b) Chỉ đạo, hướng dẫn chuyên môn:

Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, kế hoạch ôn tập và bồi dưỡng học sinh (về văn hoá; HSG, khác).

Ban hành hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường phù hợp mô hình chính quyền 2 cấp.

c) Giám sát – hỗ trợ:

Tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ/đột xuất; hỗ trợ giải quyết khó khăn, vướng mắc cho các trường.

Theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện chỉ tiêu chất lượng của từng trường/cụm.

2. Nhiệm vụ của Phòng Văn hoá – Xã hội xã/phường

a) Tham mưu UBND cấp xã

Bố trí kinh phí, cơ sở vật chất hỗ trợ trường học các cấp MN, TH, THCS (nhất là cho buổi 2, hoạt động trải nghiệm, bán trú).

Lồng ghép nội dung giáo dục vào các hoạt động văn hóa, thể thao, cộng đồng.

Hàng năm căn cứ kế hoạch tổ chức các hoạt động ngành GDĐT chủ động tham mưu với lãnh đạo xã, phường chủ động dự toán kinh phí và xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động phong trào cho CBQL, GV, nhân viên, học sinh cấp học MN, TH, THCS trên địa bàn theo kế hoạch chung của Sở GDĐT.

b) Phối hợp quản lý học sinh

Nắm tình hình học sinh ngoài giờ, phối hợp công an, đoàn thể đảm bảo an ninh trật tự, an toàn học đường.

Vận động học sinh ra lớp, duy trì sĩ số, hỗ trợ công tác phổ cập giáo dục.

c) Hỗ trợ xã hội hóa giáo dục

Huy động tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp đóng góp cho quỹ khuyến học, thiết bị dạy học, hoạt động trải nghiệm.

Tạo điều kiện cho trường sử dụng thiết chế văn hóa – thể thao địa phương.

3. Nhiệm vụ của các trường THCS, THPT

a) Xây dựng và triển khai kế hoạch năm học

Xác định chỉ tiêu, nhiệm vụ trọng tâm; xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, phân công trách nhiệm cho các tổ, nhóm chuyên môn và giáo viên.

Lập kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày; khảo sát nhu cầu học sinh để bố trí nội dung buổi 2 phù hợp.

b) Tổ chức thực hiện nhiệm vụ chuyên môn

Đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá; ứng dụng CNTT, học bạ số, học liệu số.

Tổ chức ôn tập, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu; hướng nghiệp và phân luồng.

c) Quản lý và phối hợp

Sinh hoạt chuyên môn định kỳ, sinh hoạt cụm trường; báo cáo kết quả thực hiện với Sở/cấp xã.

Phối hợp phụ huynh, chính quyền, đoàn thể quản lý và hỗ trợ học sinh.

d) Tổ chức và tham gia các hoạt động phong trào

Hàng năm dự toán kinh phí, xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động phong trào; thành lập các đội tuyển tham gia các hoạt động phong trào theo kế hoạch tổ chức của xã, phường; Sở GDĐT.

4. Nhiệm vụ của tổ/nhóm chuyên môn

a) Xây dựng kế hoạch chuyên môn

Lập kế hoạch chuyên môn, kiểm tra, bồi dưỡng học sinh; xác định nội dung đổi mới PPDH và kiểm tra đánh giá. Đề xuất chuyên đề SHCM cụm.

Phân công giảng dạy hợp lý, bảo đảm cân đối khối lượng giữa các thành viên.

b) Tổ chức sinh hoạt chuyên môn

Dự giờ - góp ý, chia sẻ bài giảng, học liệu, ngân hàng câu hỏi; thảo luận giải pháp khắc phục khó khăn.

Sinh hoạt theo chủ đề: dạy học tích hợp, hướng nghiệp, ứng dụng CNTT, phát triển năng lực số.

c) Bồi dưỡng chuyên môn

Tham gia tập huấn, tự bồi dưỡng; phổ biến kiến thức, kỹ năng mới cho thành viên trong tổ.

5. Nhiệm vụ của giáo viên

a) Thực hiện kế hoạch cá nhân

Giảng dạy đúng chương trình, phân phối thời gian hợp lý; thực hiện đủ các yêu cầu của buổi 1, 2. Đảm bảo chất lượng giờ học chính khóa. Lồng ghép, tích hợp giáo

dục đạo đức, KNS, bảo vệ môi trường, an toàn giao thông... vào bài dạy theo quy định.

b) Đổi mới phương pháp và đánh giá

Áp dụng dạy học tích cực, đa dạng hình thức kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

Sử dụng học liệu số, công cụ CNTT và AI để nâng cao hiệu quả dạy học.

c) Phối hợp hỗ trợ học sinh

Theo dõi tiến bộ học sinh, kịp thời hỗ trợ học sinh yếu; tư vấn, định hướng nghề nghiệp cho học sinh cuối cấp. HD hiệu quả phương pháp tự học cho học sinh.

Trao đổi thường xuyên với phụ huynh, phối hợp chính quyền, đoàn thể khi cần.

d) Tham gia các hoạt động

Tham gia các hoạt động phong trào theo khả năng, năng lực cá nhân

Trên đây là kế hoạch, nhiệm vụ trọng tâm của Phòng Giáo dục trung học năm học 2025-2026.

TRƯỞNG PHÒNG



Thái Đình Huyền

LỊCH THỜI GIAN THỰC HIỆN NHIỆM VỤ
Năm học 2025-2026

Tháng	Thực hiện	Thực hiện	Ghi chú
8/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị Khai giảng năm học mới. - Ban hành hướng dẫn thực hiện các lĩnh vực trung học. Khởi động Dự thảo điều chỉnh Quyết định DTHT, Tài liệu GDĐT; CS trường chuyên - Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và kế hoạch chuyên môn. - Phân công chuyên môn, ổn định tổ chức lớp học. - Điều chỉnh cấu trúc thi HSG, tuyển sinh 10; kiện toàn cốt cán các cấp 	Sở /Trường UBND cấp xã, PH Tổ/nhóm CM, GV, GVCN	Hoàn thành trước 31/8
9/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai dạy học theo kế hoạch. Tuyển sinh bổ sung khối DTNT - Sinh hoạt chuyên môn đầu năm. - Khảo sát đầu năm, phân loại học sinh. - Bồi dưỡng, tập huấn GV - Kiểm tra đầu năm cấp trung học 	Sở /Trường Tổ/nhóm CM, GVCN	
10/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu. - Sinh hoạt chuyên đề cụm trường. - Ứng dụng CNTT, học bạ số. - Đại hội TDTT Ngành lần thứ VIII 	Sở/Trường Tổ/nhóm CM, GV, GVCN	
11/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức kiểm tra giữa kỳ I. - Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. - Đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá. - Tiếp tục tổ chức Đại hội TDTT Ngành lần thứ VIII 	Sở/Trường Tổ/nhóm CM, GV, GVCN	
12/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành chương trình học kỳ I. - Tổng kết học kỳ I. - Bồi dưỡng, tập huấn giáo viên. 	Sở /Trường UBND cấp xã	
1/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Học kỳ II. - Điều chỉnh kế hoạch giáo dục nếu cần. - Tăng cường phụ đạo HS cuối cấp. - Kiểm tra PCGD-XMC; Thi KHKT cấp tỉnh - Giao lưu với 7 tỉnh Bắc Lào 	Sở/Trường/PH Tổ/nhóm CM, GV, GVCN	
2/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm. 	UBND xã/phường, tổ	

	- Chuẩn bị cho thi học kỳ II (giữa kỳ II).	chuyên môn	
3/2026	- Kiểm tra giữa kỳ II. - Đẩy mạnh ôn tập thi vào lớp 10, thi tốt nghiệp THPT. - Hoạt động hướng nghiệp, phân luồng HS cuối cấp. - Bồi dưỡng, tập huấn giáo viên. - Hội thi QP-AN cấp tỉnh - Phương án, kế hoạch tuyển sinh 2026-2027	Sở /Trường, UBND cấp xã Cơ sở GDNN, DN	
4/2026	- Tăng cường ôn tập học sinh cuối cấp. - Tổ chức thi thử THPT và tuyển sinh lớp 10. - Đánh giá giữa học kỳ II. - Tham gia Hội thi QP-AN toàn quốc	Sở /Trường, PH Tổ/nhóm CM, GV	
5/2026	- Hoàn thành chương trình năm học. - Tổ chức thi học kỳ II. - Tổng kết năm học. - Chuẩn bị hồ sơ thi tốt nghiệp THPT. - Tham gia Đại hội TDTT tỉnh	Sở /Trường UBND cấp xã	
6/2026	- Tổ chức thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh lớp 10. - Báo cáo tổng kết năm học, rút kinh nghiệm; chuẩn bị nội dung BDTX. - Hoàn thành hồ sơ quản lý, bàn giao học sinh. - Tham gia giải thi đấu thể thao HS toàn quốc	Sở /Trường UBND cấp xã Tổ/nhóm CM, GV, GVCN	